

ZARZĄDZENIE Nr 2/2021
Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mrozach
z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie Regulaminu Wynagradzania Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Mrozach

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282 z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018, poz. 936 z późn. zm.) oraz Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mrozach zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin Wynagradzania w Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Mrozach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Tekst niniejszego zarządzenia zostaje podany do wiadomości pracowników poprzez wyłożenie go w sekretariacie Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mrozach oraz zamieszczenie jego treści w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się pracownikowi ds. sekretariatu i kadr.

§ 4

Traci moc Zarządzenie 2/2014 Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mrozach z dnia 1 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mrozach.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie 14 września 2021 roku.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Mrozach
Lucjan F. Molenda

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin, zwany dalej Regulaminem – ustala zasady i warunki wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, pracowników zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Mrozach (GOSiR Mrozy).

§ 2

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:
 - 1) ustawie o pracownikach samorządowych – rozumie się przez to ustawę z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282 z późn. zm.);
 - 2) rozporządzeniu Rady Ministrów – rozumie się przez to Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018, poz. 936 z późn. zm.);
 - 3) pracownikach – rozumie się przez to osoby zatrudnione w Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Mrozach na podstawie umowy o pracę;
 - 4) dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mrozach.
2. Postanowienia Regulaminu dotyczą wszystkich pracowników jednostki pracy, bez względu na rodzaj wykonywanej pracy i zajmowane stanowisko.
3. Pracodawca jest zobowiązany, przed dopuszczeniem każdego pracownika do pracy, zapoznać go z treścią regulaminu.

Rozdział 2

Szczegółowe warunki wynagradzania oraz wymagania kwalifikacyjne

§ 3

Pracownikom z tytułu zatrudnienia przysługuje:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze na podstawie art. 36 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych;
- 2) dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa oraz jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy – na podstawie art. 36 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych oraz rozporządzenia Rady Ministrów;
- 3) dodatek specjalny na podstawie art. 36 ust. 4 i 5 ustawy o pracownikach samorządowych § 7 Regulaminu;
- 4) nagroda za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej – na podstawie art. 36 ust. 6 ustawy o pracownikach samorządowych oraz § 10 Regulaminu;
- 5) dodatkowe wynagrodzenie roczne – na podstawie art. 36 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych oraz ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz.U. z 2018 r., poz.1872 z późn. zm.);
- 6) wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych – na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy o pracownikach samorządowych;
- 7) dodatek za pracę w porze nocnej – na podstawie § 7 Regulaminu;
- 8) dodatek za charakter pracy lub ze względu na szczególne warunki pracy na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 1983 r. w sprawie wieku emerytalnego pracowników zatrudnionych w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze (Dz.U. z 1983r., Nr 8, poz.43 z późn.zm.);
- 9) odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy – na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz.U. z 2018 r., poz. 1969);

- 10) wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy – na podstawie i zasadach określonych w art. 92 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
- 11) świadczenia pieniężne z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, obejmujące: zasiłek chorobowy, świadczenia rehabilitacyjne, zasiłek wyrównawczy, zasiłek macierzyński, zasiłek opiekuńczy – na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz.U. z 2021r., poz. 1133).

§ 4

1. Wynagrodzenie zasadnicze pracownika jest określone stosownie do zajmowanego stanowiska i posiadanych kwalifikacji zawodowych.
2. Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy nie może być niższe od wynagrodzenia ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r., poz. 2207).
3. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę. Wysokość minimalnego wynagrodzenia takiego pracownika ustala się w kwocie proporcjonalnej do liczby godzin pracy przypadających do przepracowania przez pracownika w danym miesiącu, biorąc za podstawę wysokość minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r., poz. 2207).
4. Ustala się termin wypłaty wynagrodzenia na dzień 28. danego miesiąca.

§ 5

Ustala się tabelę maksymalnego poziom wynagrodzenia zasadniczego określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

Rozdział 3

Warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego, dodatku specjalnego oraz innych dodatków

§ 6

1. Pracownikowi, któremu dyrektor okresowo zwiększa obowiązki służbowe lub powierza dodatkowe zadania, może być przyznany dodatek specjalny w wysokości nie wyższej niż 40% przysługującego mu wynagrodzenia zasadniczego i przez czas nie dłuższy niż na jeden rok.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności z uwagi na charakter zwiększonych obowiązków lub ich intensywność, dodatek specjalny może być przyznany w wyższej wysokości niż wysokość określona w ust. 1
3. Decyzję o przyznaniu dodatku specjalnego podejmuje dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz Mrozów.

§ 7

1. Pracownikowi pracującemu w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia za pracę w porze nocnej (zgodnie z art. 151⁷ Kodeksu Pracy).
2. Za pracę w porze nocnej przysługuje dodatek za każdą godzinę takiej pracy w wysokości 20% stawki godzinowej wynikającej z obowiązującego w danym roku minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Rozdział 4

Warunki, sposób przyznania i wypłacania nagród

§ 8

1. W ramach środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz nagród pracowników za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej, zwany dalej funduszem nagród, w wysokości 2% planowanego osobowego funduszu płac.
2. Fundusz nagród może być podwyższony w ramach środków posiadanych na wynagrodzenia osobowe.
3. Środki przeznaczone na fundusz nagród mogą, ale nie muszą być wykorzystane w danym roku. Środki niewykorzystane w danym roku nie przechodzą na rok następny.
4. Mogą być przyznane następujące nagrody i wyróżnienia:
 - 1) nagroda pieniężna;
 - 2) nagroda rzeczowa;
 - 3) pochwała pisemna;
 - 4) dyplom uznania.
5. Decyzję o przyznaniu nagrody pracownikom podejmuje dyrektor a o przyznaniu nagrody dyrektorowi podejmuje Burmistrz Mrozów.
6. Nagroda ma charakter uznaniowy i pracownikowi nie przysługuje roszczenie, co do jej przyznania, rodzaju lub wysokości.
7. Decyzję o przyznaniu nagrody lub wyróżnienia składa się do akt osobowych pracownika.
8. Nagroda może zostać przyznana w szczególności za:
 - 1) szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej;
 - 2) twórczy i indywidualny wkład w realizację powierzonych zadań;
 - 3) złożoność realizowanych zadań i samodzielność w ich wykonywaniu;
 - 4) terminowe wykonywanie zadań;
 - 5) podnoszenie kwalifikacji zawodowych zgodnie z potrzebami jednostki;
 - 6) wzorowe wypełnianie obowiązków służbowych;
 - 7) wykonywanie obowiązków wykraczających poza zakres czynności pracownika.
9. Nagroda może być przyznana najwyżej raz w roku kalendarzowym.
10. Nagrodę może otrzymać pracownik, który przepracował w jednostce co najmniej 3 miesiące.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 9

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem wynagradzania stosuje się przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, rozporządzenia Rady Ministrów, Kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Mrozach
Lucjan F. Molenda

Tabela stawek maksymalnego wynagrodzenia zasadniczego
zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r.
(Dz. U. z 2018, poz. 936 z późn. zm.)

Kategoria zaszeregowania	Maksymalna kwota wynagrodzenia zasadniczego (w zł)
I	3 000
II	3 100
III	3 200
IV	3 300
V	3 500
VI	3 700
VII	3 900
VIII	4 100
IX	4 300
X	4 400
XI	4 500
XII	4 700
XIII	4 800
XIV	4 900
XV	5 100
XVI	5 300
XVII	5 500
XVIII	5 800
XIX	6 200
XX	6 600
XXI	6 900
XXII	7 000

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Mrozach
Lucjan F. Molenda

Wymagania kwalifikacyjne pracowników
zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r.
(Dz. U. z 2018, poz. 936 z późn. zm.)

Lp.	Stanowisko	Maks. poziom dodatku funkcyjnego	Poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
				Wykształcenie	Staż pracy w latach
1.	Dyrektor jednostki		XIX-XXII	wyższe lub wg odrębnych przepisów	5 lub wg odrębnych przepisów
2.	Pracownik zaplecza sportowego		VI-IX	zasadnicze zawodowe	2
3.	Główny specjalista		XII-XVI	wyższe	5
4.	Starszy specjalista		X-XIV	wyższe	5
5.	Specjalista		VIII-X	wyższe	4
6.	Starszy inspektor		VI-X	wyższe średnie	4 5
7.	Inspektor		IX-XIII	wyższe średnie	2 4
8.	Samodzielny referent		VII-XI	wyższe średnie	2 4
9.	Starszy referent		VI-X	wyższe średnie	- 2
10.	Referent		V-VIII	średnie	-
11.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych		VI-IX	wyższe średnie	- 2
			VII-XI	wyższe średnie	2 4
12.	Sprzątaczką		I-VI	podstawowe	-

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Mrozach

Lucjan F. Molenda